



email: info@myafrica.se; Phone: +46 (0) 739 212 515

myAfrica.se VILLKOR FÖR VÅRA RESOR

Avtalsparter

Huvudresenären – Den person som bokar resan hos myAfrica.se

A2Y Sweden AB – Nedan kallat myAfrica.se. Den resebyrå som säljer resan till Huvudresenären.

1. Inledande bestämmelser

1.1 Resenärens allmänna skyldigheter

1.1.1. Resenären ansvarar för att han/hon innehar ett helt och giltigt pass och övriga dokument som är nödvändiga för resans genomförande samt, om förhållandena kräver, visum och erforderliga vaccinationer.

1.1.1.1. Passet skall vara giltigt 6 månader efter hemresa från landet som ska besökas (olika krav gäller för olika länder. Resenären ansvarar för att kontrollera för respektive land som ska besökas).

1.1.2. Resenären ska för samtliga ingående flygningar ha avslutat check-in i enlighet med resplanen eller annan anvisning.

1.1.3. Resenären ska rätta sig efter de ordningsbestämmelser som föreskrivs av arrangören eller som gäller för de tjänster som ingår i resan såsom hotell, flygplatser, transportmedel etc.

1.1.4. Resenären ska alltid uppträda så att medresenärerna inte blir besvärade samt så att lokala seder, bruk och lagar följs. Grova överträdelser kan leda till att resenären av arrangören eller av dennes representant avvisas från vidare deltagande i resan.

Resenären får i sådana fall själv ombesörja hemtransport samt bära de kostnader som uppkommer i samband härmed.

1.1.5. Resenären ska vid avtalets ingående upplysa arrangören om nationalitet, inbegripet upplysningar om innehav av svenskt eller utländskt pass samt eventuella dubbla medborgarskap, för att arrangören ska kunna uppfylla sin skyldighet att informera om eventuella pass- och visumkrav. Arrangörens skyldighet att informera om pass- och visumkrav gäller endast i förhållande till EES-medborgare.

1.1.6. Resenären ska omgående efter mottagandet noga gå genom bekräftelse, biljetter och övriga resehandlingar och kontrollera att uppgifterna överensstämmer med vad som avtalats och att samtliga namn är stavade på samma sätt som i passet. Eventuella felaktigheter ska omgående meddelas arrangören.

1.1.7. Resenären ska omgående meddela arrangören eventuella ändringar av adress, e-postadress, telefonnummer eller andra uppgifter av betydelse för arrangörens möjligheter att kontakta resenären.

1.1.8 Resenären ska följa eventuella av arrangören angivna regler för återbekräftelse av flygningar, som ingår i individuella resor och paketresor utan reseledare. Underlåtelse att återbekräfta medför att berörda flygbolag har rätt att disponera de reserverade platserna, och att resenären således kan förlora rätten att utnyttja resterande flygningar (gäller endast de resor som bokats via MyAfricas.se).

1.1.9. Resenären ska löpande hålla sig uppdaterad om avreseplatser och avgångstider, t.ex. genom att omgående efter ankomst till en flygplats uppsöka informationsskärmar och kontakta flygplatspersonal vid tvivel om vilken terminal eller utgång flyget avgår ifrån. Dessa uppgifter ändras ofta, vilket ligger utanför arrangörens kontroll.

1.1.10. Har resenären inte iakttagit ovanstående skyldigheter, kan han/hon inte framställa krav med verkan mot arrangören, förmedlare eller underleverantör till paketresan för de följdverkningar som resenärens underlåtenhet att följa dessa skyldigheter medför.





email: info@myafrica.se; Phone: +46 (0) 739 212 515

1.1.11. Huvudresenär är den person som bokar resan och därmed ingår avtal med arrangören. Huvudresenären är betalningsansvarig för hela bokningen. Alla ändringar och eventuell avbeställning ska göras av huvudresenären. Återbetalning vid avbeställning sker till huvudresenären. Huvudresenären ansvarar för att förse arrangören med korrekta kontaktuppgifter så att han kan nå av viktiga meddelanden. Huvudresenären ansvarar för att vidarebefordra viktig information till övriga resenärer.

1.1.12 Resenären är skyldig att ha fullgod sjuk- och olycksfallsförsäkring med evakueringsskydd för hela reseperioden.

1.1.13. De utbudna resorna inkluderar en viss grad av strapatser och oväntade händelser. En del av dem ställer också vissa krav på deltagarnas kondition. Det åligger resenären själv att välja en resa av sådan svårighetsgrad att han är övertygad om att han kan delta i resans alla moment. Deltagaren medverkar under eget ansvar och MyAfrica.se kan ej hållas ansvarigt för skador han eller hon ådrar sig under aktiviteterna

1.1.14. På vissa resor kan MyAfrica.se kräva att resenären visar upp ett friskhetsintyg. Är resenären över 72 år kräver våra samarbetspartners läkarintyg.

1.2. Pris och avtalade tjänster

1.2.1. Upplevelsebeskrivningen av olika resor i marknadsföringsmaterial är subjektiv för att skapa en känsla. Ingen resa är exakt den andra lik då upplevelser är känslomässiga och högst personliga.

1.2.2. Resenären ska betala resans pris senast vid den tidpunkt som framgår av avtalet. Arrangören har rätt att ta ut en första delbetalning i samband med att avtalet träffas (anmälningsavgift). Om resans fulla pris inte betalas vid avtalets ingående, ska resterande belopp betalas vid av arrangören angiven tidpunkt.

1.2.2.1. Anmälningsavgift

Anmälningsavgift: 25% av resans totala kostnad betalas vid bokningstillfälle. Resterande summa; 75% betalas 8 veckor innan avfärd eller enligt separat avtal.

1.2.3. På destinationsorten kan det förekomma krav på flygplatsavgifter, inträdesavgifter och andra lokala avgifter, som det inte är möjligt att ta betalt för när avtalet ingås, då dessa beror på lokala regler eller på att extra tjänster utnyttjas som inte ingår i avtalet.

1.2.4. Eventuella särskilda tjänster/prestationer på resenärens begäran ingår i avtalet endast om dessa uttryckligen bekräftats av arrangören.

1.2.4.1 Muntliga löften från MyAfrica.se:s personal eller samarbetspartners, ska begäras skriftligen för att kunna åberopas.

1.2.5. Resenären rekommenderas att teckna separat reseförsäkring och/eller eventuell avbeställningsförsäkring/skydd.

1.3. Avtalets ingående

1.3.1. Avtalet blir bindande för parterna när arrangören skriftligen har bekräftat resenärens beställning, bifogade dokument ("Safari Liability Waiver" och "Safari Terms and Conditions") signerade och returnerade samt resenären inom avtalad tid betalat anmälningsavgift eller, om någon anmälningsavgift inte ska betalas, hela resans pris enligt arrangörens anvisningar.

1.3.2. Erlägger resenären inte betalning i enlighet med avtalet, har arrangören rätt att häva avtalet. Vid en sådan hävning har arrangören rätt till betalning av det belopp som resenären skulle ha betalat, om resenären hade avbeställt resan i enlighet med arrangörens avbeställningsvillkor.





email: info@myafrica.se; Phone: +46 (0) 739 212 515

2. Ändring av avtalet

2.1. Prisändringar

2.1.1. Inträffar kostnadsökningar för arrangören efter det att avtalet enligt 1.4 ovan blivit bindande för parterna, får arrangören höja priset för resan med ett belopp som motsvarar kostnadsökningarna om dessa beror på:

- ändringar i transportkostnader, inbegripet bränslepriser,
- ändringar i skatter, tullar och avgifter eller avgifter för vissa tjänster, såsom flygplats-, hamn-, landnings- och startavgifter,
- ändringar i valutakurser, som används vid beräkning av priset för paketresan.

2.1.2. I sådana fall får priset höjas med ett belopp som motsvarar resenärens andel av den kostnadsökning som arrangören drabbas av för genomförandet av avtalet. Om t.ex. en avgift enligt punkt 2.1.1. ovan ökar med 100 kronor för varje resenär får priset höjas med samma belopp.

2.1.3. Rätt till prishöjning enligt ovan föreligger endast om kostnadsökningen överstiger 100 kr.

2.1.4. Arrangören ska så snart som möjligt underrätta resenären om prisändringarna.

2.2. Ändringar efter avtalets ingående

2.2.1. Resenärens önskemål om ändringar före avresa

2.2.1.1. För ändringar efter avtalets ingående av resans tidpunkt, resmål, hotell, resedeltagare etc. har arrangören, utöver ersättning för de faktiska kostnaderna som ändringen medför, rätt att ta ut en administrativ kostnad.

2.2.1.2. Efter att avtalet blivit bindande är det ofta inte möjligt att göra ändringar i de avtalade tjänsterna. Detta kan gälla för t.ex. flygbiljetter och hotellrum, vilket ska framgå av avtalet. Resenären har vid ändringar därför inte rätt till återbetalning av den del av paketresans pris som utgörs av kostnaden för dessa tjänster.

2.2.1.3. Varje ändring som resenären gör efter att anmälan blivit bindande betraktas som en avbeställning och nybeställning. För detta tas en kostnad om 300 kr ut. Därutöver tas en kostnad ut i enlighet med underleverantörens regler.

2.2.2. Arrangörens ändringar/inställande före avresa

2.2.2.1. Om arrangören måste ställa in resan eller om den inte kan genomföras som avtalat, ska resenären snarast möjligt informeras härom.

2.2.2.2. Detta gäller dock inte för ändringar eller avvikelser, som kan anses vara av mindre betydelse för resenären.

2.2.2.3 De flygtider som anges i resplanen för respektive resa avser effektiv flygtid räknat från avreseorten, om inget annat anges. Tiderna är ungefärliga och förändringar kan förekomma ända fram till avresedagen. (Gäller flygresor inom MyAfrica.se erbjudanden).

2.2.3 Arrangörens ändringar efter avresa

2.2.3.1. På grund av senare inträffade omständigheter kan det hända att arrangören efter avresa inte kan tillhandahålla delar av de avtalade tjänsterna. I sådana fall ska arrangören i mån av möjlighet erbjuda ersättningsarrangemang.

2.2.3.2. För vissa resor, kan det på grund av dessas speciella karaktär vara svårt att förutse det exakta förloppet. Ändrade naturförhållanden, vägomläggningar, politiska händelser m.m. kan medföra att arrangören tvingas göra ändringar i resplanen. Arrangören ska i sådana fall om möjligt erbjuda resenären ersättningsarrangemang. Om ändringen medför en försämring för resenären kan denne ha rätt till skadestånd och/eller prisavdrag.

2.2.3.3. Om ändringar i de avtalade tjänsterna enligt 2.2.3.1 eller 2.2.3.2 beror på omständigheter utanför arrangörens kontroll, som denne inte skäligen kunde





email: info@myafrica.se; Phone: +46 (0) 739 212 515

förväntas ha räknat med när avtalet ingicks och vilkas följder inte denne heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit, har resenären inte rätt till skadestånd.

2.2.3.4 Resplanerna är alltid preliminära. Denna typ av resa innebär att acceptera naturliga omständigheter som kan inträffa trots bra planering. Ofta kan t ex djurens vandringar och årstidsväxlingar förskjutas och andra oförutsedda händelser inträffa.

3. Avtalets upphörande

3.1. Resenärens avbeställning av paketresan – allmänna bestämmelser

3.1.1. Resenärens avbeställning av resa ska ske på sätt som anges i avtalet. Om inte annat framgår ska uppsägningen ske skriftligen.

3.1.2. Resenären har rätt att avbeställa resa. Vid resenärens avbeställning har arrangören rätt att få ersättning för de kostnader som arrangören drabbas av till följd av avbeställningen.

3.1.3 Avbeställningsregler

Vid avbeställning av resa utan avbeställningsförsäkring utgår följande kostnader: Avbeställning efter erlagd anmälningsavgift – kostnad = anmälningsavgiften + eventuella flygbiljetter.

Avbeställning efter erlagd slutbetalning – kostnad = hela resans pris.

I de fall där flygbiljetter redan är utställda och helt eller delvis betalda utgår ingen återbetalning. Erlagda depositioner återbetalas inte.

3.1.4. Avbeställning av resan.

Avbeställning skall göras omedelbart då hinder för resa uppkommer oavsett om avbeställningsförsäkring tecknats eller ej. Om avbeställning görs efter det färdhandlingar erhållits skall avbeställning i första hand göras på kontorstid till MyAfrica.se på tel: 0739-212515 eller maila mans@myafrica.se.

Resehandlingarna skall omedelbart returneras till MyAfrica.se. Avbeställning som når MyAfrica.se efter resans avgång accepteras ej.

3.2. Resenärens och arrangörens rätt att frånträda avtalet på grund av force majeure

3.2.1. Såväl arrangören som resenären har rätt att frånträda avtalet, om det efter det att avtalet blivit bindande för parterna, på eller i närheten av resmålet eller utefter den planerade färdvägen inträffar naturkatastrof, krigshandling, generalstrejk eller annan ingripande händelse, som väsentligt påverkar resans genomförande eller förhållandena på resmålet vid den tidpunkt då resan ska genomföras. Om arrangören frånträder avtalet med stöd av denna bestämmelse, har resenären inte rätt till skadestånd.

3.2.2. Bedömningen av om en händelse ska anses utgöra en sådan händelse som anges i 3.2.1., ska göras med beaktande av officiella uttalanden från svenska och internationella myndigheter. En avrådan av Utrikesdepartementet från resor till det aktuella resmålet ska anses som en sådan händelse.

3.2.3. Resenären har inte rätt att avbeställa med stöd av 3.2.1, om han/hon vid avtalets ingående kände till att sådan ingripande händelse, som avses i denna punkt, förelåg eller om händelsen var allmänt känd.

3.2.4. Om resenären inte har rätt att avbeställa resan med stöd av 3.2.1 men ändå avbeställer, gäller avbeställnings-reglerna i punkt 3.1. För rundresor gäller, att resenären endast har rätt att avbeställa sådan del av paketresan som berörs av den ingripande händelsen. Om denna del av paketresan utgör en väsentlig del av paketresan, har dock resenären rätt att avbeställa hela resan.

4. Fel och brister

4.1. Reklamation

4.1.1. Vid fel i de avtalade tjänsterna, ska resenären omgående, efter att han/hon märkt eller borde ha märkt felet, reklamera till researrangören, dennes representant eller till den underleverantör, som felet angår, för att ge





email: info@myafrica.se; Phone: +46 (0) 739 212 515

arrangören möjlighet att avhjälpa felet. Reklamation ska om möjligt ske på resmålet.

4.1.2. Resenären ska om möjligt försäkra sig om att reklamationen blir dokumenterad i skriftlig form av arrangören eller dennes underleverantör på plats.

4.1.3. Resenären får inte åberopa fel, om reklamation inte skett i enlighet med vad som sägs ovan.

4.1.4. Krav på skadestånd eller prisavdrag ska snarast efter resans avslutning framföras till researrangören.

4.1.5. Framförs krav på grund av fel i de avtalade tjänsterna senare än två månader från den tidpunkt, då resenären märkte eller borde ha märkt felet, anses resenären ha mist rätten att åberopa felet.

4.2. Avhjälpan av fel

4.2.1. Erbjuder sig arrangören att avhjälpa felet, kan resenären inte kräva prisavdrag eller häva avtalet, förutsatt att avhjälpan sker inom rimlig tid och utan extra kostnad eller väsentlig nackdel för resenären.

4.2.2. Resenären ska alltid i möjligaste mån begränsa skada.

4.2.3. myAfrica.se svarar ej för riktigheten lämnade på andra hemsidor än myafrica.se:s egen. Det gäller även länkar till andra sidor.

4.2.4 myAfrica.se förbehåller sig rätten, att innan avtal träffats, informera om eventuella fel på hemsidor.

5. Begränsningar i arrangörens ersättningsansvar

5.1. Arrangörens ansvar för krav på grund av skada eller fel är begränsat till vid var tid gällande beloppsgränser, som framgår av Warszawa- och Montrealkonventionerna (för luftfart) och Atenkonventionen (för transport på sjö- och vattenvägar). Arrangörens ansvar kan därför inte överstiga det, som gäller för den eller de underleverantörer, som har det direkta ansvaret för den bristfälliga tjänsten.

5.2. Flygbolagen har direkt ansvar för transportens korrekta genomförande enligt Warszawa- och Montrealkonventionerna, EU-förordning 889/2002, EU-förordning 261/2004 samt luftfartslagen.

5.3. Ovanstående medför att resenären vid försenat, förlorat eller skadat bagage i första hand ska reklamera till och ställa sina krav mot det avtalsslutande eller transporterande flygbolaget. Kraven ska ställas så snart händelserna kommer till resenären kännedom.

Förlust- eller skadeanmälan ska om möjligt göras på ankomstflygplatsen, varvid en skaderapport (s.k. PIR-rapport) ska upprättas.

5.4. Arrangören ansvarar inte för mediciner, eventuella värdeföremål såsom kamera, kontanter, smycken m.m., som förvarats i incheckat bagage. Särskild deklaration ska i sådana fall göras direkt till flygbolaget vid incheckning.

5.5. Det ska särskilt uppmärksammas, att flygbolag ofta har inbördes avtal om hur de tar hand om varandras flygningar. För att underlätta för resenären vid klagomål och besvär har han/hon enligt Montrealkonventionen alltid rätt att själv välja, om kravet ska ställas till det flygbolag som står på resedokumentet (det avtalsslutande) eller det flygbolag som faktiskt utför transporten (det transporterande).

5.6 myAfrica.se verkar som agent för Arusha Fortes Ltd. Alla krav på ersättning ska framföras direkt till Arusha Fortes Ltd. "Safari Liability Waiver" gäller både gentemot Arusha Fortes Ltd och myAfrica.se.

6. Tvister

6.1. Parterna ska försöka lösa tvist som gäller tolkningen eller tillämpningen av avtalet genom förhandlingar. Om parterna inte kan enas, kan tvisten prövas av Allmänna reklamationsnämnden eller av allmän, svensk domstol. Svensk lagstiftning gäller.





email: info@myafrica.se; Phone: +46 (0) 739 212 515



www.myAfrica.com